

ОШ “Јован Микић”



Саве Ковачевића 16
Суботица
Тел:024/548-092
Факс:024/546-862
e-mail:jmikićsu@mts.rs
web site:www.jovanmikić.edu.rs

Развојни план школе

За период од 01.09.2021. до 31.08.2024.године

НАША ШКОЛА – КУЋА ЗНАЊА ЗА СВАКОГ УЧЕНИКА

САДРЖАЈ

1. Основе за израду развојног плана школе.....	1
2. Лична карта школе.....	2
2.1. Историјат школе.....	3
2.2.Анализа стања.....	3
Ученици.....	3
Наставни кадар.....	4
Просторни услови рада.....	4
Опрема.....	5
Финансирање.....	5
Снаге слабости шансе.....	6
Мисија / Визија.....	7
Резултати самовредновања.....	8
Приоритети у остваривању образовно-васпитног рада.....	11
Развојни циљ 1 Унапређивање компетенција ученика.....	12
Задатак 1.1. Повећати ниво општих међупредметних компетенција ученика.....	12
Задатак 1.2. Научити ученике да постављају циљеве учења.....	13
Развојни циљ 2 Унапређивање стручних компетенција наставника.....	15
Задатак 2.1. Наставник самопроцењује свој рад и професионално се развија.....	15
Задатак 2.2. Иновирање наставе.....	17
Задатак 2.3 Унапређивање додатне подршке ученицима у настави.....	18
1.Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	19
2.Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка	21
3.Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.....	22
4. Мере превенције осипања ученика.....	24
5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета.....	25
6. План припреме за завршни испит.....	27
7.План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте.....	30
8.План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора.....	31
9.Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања.....	34
10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника.....	35
11. План укључивања родитеља/старатеља у рад школе.....	36
12.План сарадње и умрежавања са другим школама и установама.....	37
13.Мерила за праћење оставривања развојног плана.....	39
14.Активности на праћењу остваривања развојног плана школе.....	44

1. Основе за израду развојног плана школе

- Закон о основном образовању и васпитању "Сл.гласник РС бр. 55/2013, 101/2017 и 27/2018.
- Закон о основама система образовања и васпитања " Сл.гласник РС" бр. 55/13. ", Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018.
- Развојни план школе за период од 2017-2021.
- Стандарди квалитета рада установе
- Резултати самовредновања рада школе
- Анализе рада и резултата рада, извештаји, записници и друга документа стручних органа школе и надлежних институција.

Елементи, прописани законом, које садржи Развојни план и који су основа за Програм рада школе :

1. мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;
2. мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовног и васпитног рада за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
3. мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
4. мере превенције осипања ученика;
5. друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
6. план припреме за завршни испит;
7. план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
8. план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
9. мере за унапређење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;
10. план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;
11. план укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;
12. план сарадње и умрежавања са другим школама и установама.

Стручни актив за развојно планирање чине: директор Марија Милодановић

Координатор: Снежана Чутура , Љиљана Мокан Богдановић педагог школе, Неда Лукић психолог школе, Сања Самарџија председник тима за професионални развој, Агарди Хајнал учитељица, почасни члан актива, Сања Вучковић учитељица, представник Савета родитеља Кристина Пастор , наставници сарадници стручног актива Валерија Хорват Рице и Валентина Томић.

2. Лична карта школе

2.1. Историјат школе

Школа је почела са радом 1945. године код "Санда", преко пута садашње "Бирографике". Управитељ је била учитељица Јелисавета Јаковљевић. У школи су радиле 3 учитељице - Анка Пешут и на мађарском језику Марија Деметер и Драгутин Ковач. Школске 1953/54. године, школа се проширује на 16 одељења за основно образовање и једно забавиште.

Те школске године је школа проглашена осмогодишњом и добила име "Јован Микић" по борцу НОР-а који је погинуо приликом ослобађања Суботице 11.10.1944. године. Школске 1956/57. године, на нивоу града дошло је до реорганизације и формирање територијалних школа, и за директора школе именован је Ердељ Ласло. Школске 1957/58. године, било је укупно 820 ученика у 25 мешовитих одељења, од тога забавиште са 80 деце.

Изградња садашње зграде започета је 1958. а отворена за рад 13.05.1959. године. Коначно се остварила дугогодишња жеља ученика, наставника и родитеља. То је била нова школа са добро опремљеним кабинетима без физкултурне сале која од самог почетка важи за једну од цењених школа у граду, о чему говоре бројне награде и признања. Сеоба ученика била је током маја 1960. године. До овог периода се радило у пет школских зграда. Те исте године обухваћени су ученици српске националности од 5. до 8. разреда уз до тада већ обухваћене ученике мађарске националности. 1964. године, изграђен је физкултурни полигон а 1973. године, изграђена је физкултурна сала која уз мале адаптације функционише и данас.

14.05.1977. године, на дан школе, у холу је откривена биста Јована Микића – Спартака (надимак), овом чину присуствовала је и његова породица. Бисту је израдио познати академски вајар Сава Халугин.

Школа је 10.10.1985. године за изузетне резултате на пољу васпитно-образовног рада добила **ОКТОБАРСКУ НАГРАДУ ГРАДА СУБОТИЦЕ** која је додељења одлуком Скупштине општине Суботица. Тих година нашу школу посетиле су многобројне личности из јавног живота наше земље. Између осталих велика част била нам је угостити нашу цењену књижевницу Десанку Максимовић

2.2.Анализа стања
Ученици

Бројно стање ученика на крају школске 2019/20. године:

Разред	Број одељења	Број ученика
1.	4	103
2.	4	81
3.	4	95
4.	5	108
5.	4	98
6.	4	81
7.	3	72
8.	4	88
укупно	32	726

Успех ученика на крају школске 2019/20. године:

Разред	Број ученика	Одлични	%	Врло добри	%	Добри	%	Довољни	%	Недовољни	%	Неоцењени	%	Понављају	%
1	103	Описно оцењивање										0	0	0	100
2	81	79	97,53	2	2,47	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	100
3	95	90	94,74	5	5,26	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	100
4	108	97	89,81	11	10,19	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	100
I-IV	387	266	94,02	18	17,92	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
5	98	90	91,84	8	8,16	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	100
6	81	64	79,01	17	20,99	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	100
7	72	48	66,67	14	19,44	10	13,89	0	0	0	0	0	0	0	100
8	88	61	69,32	26	29,55	1	1,14	0	0	0	0	0	0	0	100
V-VIII	339	263	76,71	65	78,14	11	15,03	0	0	0	0	0	0	0	100
Σ	726	529	72,87	83	11,43	11	1,52	0	0	0	0	0	0	0	100

Наставни кадар

Разредна настава је стручно заступљена у потпуности и омогућава квалитетну реализацију образовно - васпитног рада и потребе школе према Правилнику о степену стручне спреме наставника. Предметна настава је 92,45 % стручно заступљена, осим 4 наставника. У школи је укупно 57 запослених наставника, од тога 56 запослена наставника има високу стручну спрему или завршене мастер академске студије, а 1 запослени наставник има завршену вишу школу. Просек стажа запослених је 19,16 година.

Просторни услови рада:

Опис – назив објекта	број
Специјализоване учионице	14
Кабинети предметне наставе	5
Радионице / учионице	2
Кабинет директора	1
Административни блок /канцеларије/	2
Зборница	1
Кабинет педагога и психолога	2
Сала за физич.васп. са помоћ. просторијама	1
Холови	8
Ходници	4
Степеништа	7
Атријум	2
Санитарне просторије	4
Библиотека и читаоница	1
Просторије за продужени боравак	2
Школска кухиња	2
Заједничке просторије	9
Архива	1
Двориште школе и летња учионица	1
Спортски терени	3

Опрема

Школа је у већој мери опремљена савременим наставним средствима:

- све учионице поседују беле табле
- све учионице за наставу поседују пројектор и пројектно платно
- школа поседује мобилни пројектор и велико пројектно платно
- све учионице поседују лап-топ за потребе наставе и евиденције
- 2 кабинета за информатику осавремењена компјутерима новијег типа
- школска библиотека располаже богатим фондом од 30.000 књига различитог садржаја за потребе ученика, наставника и родитеља, као и за потребе изучавања наставних и ваннаставних садржаја

Финансирање

Школа се финансира из два извора. Плате радницима школе финансира МПТНР, а материјално-техничко одржавање школе и остале потребе се финансирају из средстава Локалне самоуправе. Школа има приходе и од издавања фискултурне сале .

Снаге

- Традиција и углед школе.
- Добра сарадња ученика и наставног особља.
- Развијена сарадња са локалном самоуправом.
- Добри међуљудски односи у колективу.
- Стручан наставни кадар.
- Постигнућа на завршном испиту.
- Ентузијазам учитеља и наставника.
- Креативност запослених.
- Отвореност наставника за стручно усавршавање и прихватање савремених технологија учења.
- Отвореност наставника за сарадњу са родитељима.
- Савесно обављање радних обавеза и задатака.
- Добри просторни услови.

Слабости

- Недовољно заступљена прилагођеност наставе индивидуалним потребама ученика.
- Недовољна укљученост родитеља у рад школе.
- Недовољна осетљивост појединих наставника на различитост и особеност ученика.
- Недовољна примена техника активног учења.
- Недовољно учешће у међународним пројектима.
- Недовољна корелација између наставних предмета.

Шансе

- Иновирање наставе којим би се унапредило функционално знање.
- Боља сарадња свих заинтересованих страна у процесу образовања.
- Учешће у пројектима.
- Побољшање материјалних услова рада школе.
- Спремност да се успеси стимулишу наградама.
- Спремност да се унапреди вредновања рада школе.
- Смањење обима наставних садржаја.
- Оптимално коришћење људских ресурса.

МИСИЈА

Школа у којој иновативни, флексибилни и креативни наставници уче ученике како да мисле, раде и уче. Школа у којој су ученици заинтересовани за пријем знања, који знају да поставе себи циљеве учења. Компетентан ученик спреман за живот и рад у савременом свету.



ВИЗИЈА

Наставници и ученици пројектно мисле. У подстицајном окружењу уз помоћ савремених технологија ученици раде и стварају пројекте будућности.

5. Резултати самовредновања

Током протеклих година тим за самовредновање вредновао је све области рада школе. На основу тих анализа и утврђених слабости у наредном периоду бавићемо се унапређивањем следећих области: **Програмирање , планирање и извештавање , Настава и учење и Подршка ученицима.**

Унапређена област: Самовредновање области **3 Образовна постигнућа ученика** показало је да је остварен напредак у овој области, на основу тога можемо закључити да ***Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.***

Резултати ученика на завршном испиту из српског/мађарског језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека. 86% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског, 100% мађарског језика и 92 % математике. 61% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског, 76% из мађарског језика и 65% из математике. 25% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског језика, 24% из мађарског језика и 23% из математике. Резултати наших ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења. Ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању напредују у складу са постављеним индивидуалним циљевима учења и прилагођеним наставним садржајима. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/мађарског језика и математике су уједначена. Извештај добијен од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања обухвата и анализу и дистрибуцију постигнућа ученика из српског језика и математике у односу на оцене из ових предмета на крају 7. и 8. разреда. Добијени подаци показују да нема одступања и да је постигнут задовољавајући ниво објективности оцењивања.

Извештај о резултатима завршног испита на крају протекле четири школске године показује да су ученици наше школе остварили очекиване нивое постигнућа (основни, средњи и напредни ниво). Подаци су изражени у проценатима (у наставку приказано у табелама по предметима).

СРПСКИ ЈЕЗИК	Очекивани ниво постигнућа →	ОСНОВНИ НИВО	СРЕДЊИ НИВО	НАПРЕДНИ НИВО
		80%	50%	20%
Остварени ниво постигнућа →	2016/2017	84%	59%	20%
	2017/2018	87%	55%	23%
	2018/2019	82%	54%	20%
	2019/2020	86%	61%	25%

МАЂАРСКИ ЈЕЗИК	Очекивани ниво постигнућа →	ОСНОВНИ НИВО	СРЕДЊИ НИВО	НАПРЕДНИ НИВО
		80%	50%	20%
Остварени ниво постигнућа →	2016/2017	76%	57%	24%
	2017/2018	86%	57%	29%
	2018/2019	93%	57%	29%
	2019/2020	100%	57%	24%

МАТЕМАТИКА	Очекивани ниво постигнућа →	ОСНОВНИ НИВО	СРЕДЊИ НИВО	НАПРЕДНИ НИВО
		80%	50%	20%
Остварени ниво постигнућа →	2016/2017	83%	57%	25%
	2017/2018	86%	49%	25%
	2018/2019	85%	65%	21%
	2019/2020	92%	65%	23%

Планирање, програмирање и извештавање

- Мали број наставника самоевалуира свој рад/час/или реализацију оперативног плана.
- Није спроведена анкета испитивања интересовања ученика за слободне активности.
- Мали број одржаних огледно/угледних часова као облик стручног усавршавања унутар установе

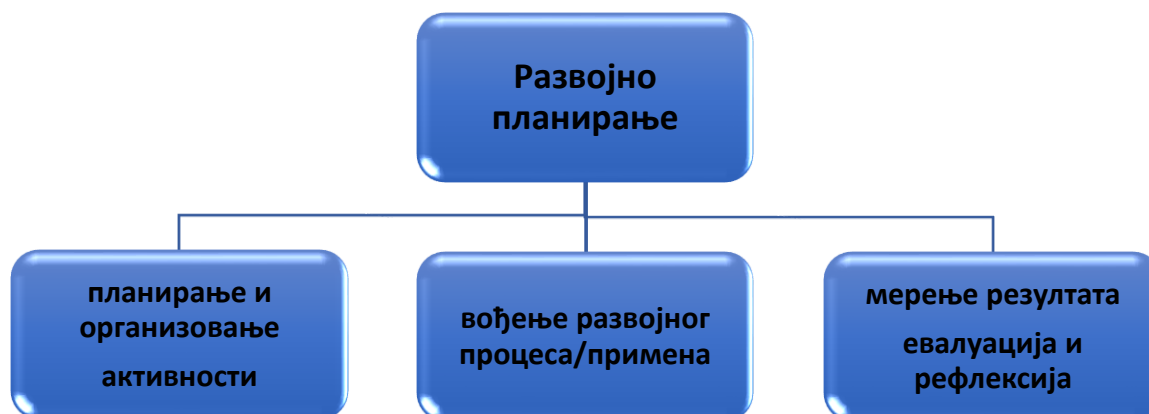
Настава и учење

- Мањи број наставника показује ученицима како да себи постављају циљеве у учењу.
- Мали број наставника прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика (наставни листићи, задаци по нивоима).
- Недовољан број ученика је у ситуацији да међусобно процењује тачност решења (нису у позицији да самостално анализирају начин решавања задатог).
- Наставници не уче ученике у довољној мери како да процењују свој напредак, тј. како да утврде критеријуме успешности у учењу.
- Наставници у мањој мери индивидуализују наставни процес према могућностима сваког ученика.

Подршка ученицима

- У школи се не организују компензаторни програми за подршку учењу за ученике из осетљивих група.

Приоритети у остваривању образовно-васпитног рада



Утврђивање приоритета засновано је и на чињеници да је основна делатност школе образовање и васпитање ученика. Приоритетне области развоја школе у наредне три године су:

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Осим ових области издвајају се и елементи из других области. Препоруке за даљи рад изведене из уочених слабости у процесу самовредновања рада школе чине основ за следеће активности:

1. Планирање развоја школе – постављање циљева развоја и одређивање активности којима ће се циљеви постићи,
2. Организовање - одређивање носиоца активности ради постизања циљева,
3. Вођење развојног процеса – усмеравање носиоца активности и њихово мотивисање,
4. Мерење резултата – на основу постављених стандарда или очекиваних исхода (промена).

<p>Развојни циљ 1 УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА</p> <p>Задатак 1.1. Повећати ниво општих међупредметних компетенција ученика</p>			
Активности	Носиоци активности	Временски план	Исход
<p>Упознавање ученика са општим међупредметним компетенцијама :</p> <p>1) компетенција за учење;</p> <p>2) одговорно учешће у демократском друштву;</p> <p>3) естетичка компетенција;</p> <p>4) комуникација;</p> <p>5) одговоран однос према околини;</p> <p>6) одговоран однос према здрављу;</p> <p>7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;</p> <p>8) рад са подацима и информацијама;</p> <p>9) решавање проблема;</p> <p>10) сарадња;</p> <p>11) дигитална компетенција.</p>	<p>наставници</p> <p>стручни сарадници</p> <p>директор</p>	<p>На ЧОСУ</p> <p>месећ септембар 2021.</p> <p>2022.</p> <p>2023.</p>	<p>Ученици упознати са општим и међупредметним компетенцијама</p>
<p>Анкетирање ученика – основа за планирање развоја</p>	<p>одељењске старешине</p>	<p>На ЧОСУ</p> <p>месећ септембар 2021.</p> <p>2022.</p> <p>2023.</p>	<p>Створени услови за праћење и мерење развоја компетенција ученика</p>
<p>Наставник планира у оквиру предмета развој компетенција на сваком часу, упознаје ученике која се компетенција развија, планира домаће задатке и пројекте на тему компетенција и њиховог развоја</p>	<p>одељењске старешине,</p> <p>наставници</p> <p>стручна служба</p> <p>директор</p>	<p>На ЧОСУ</p> <p>месећ септембар 2021.</p> <p>2022.</p> <p>2023.</p>	<p>Наставник је према плану плански упознао ученике са општим међупредметним компетенцијама, ученици су разумели зашто је то важно за њих</p>
<p>Израда флајера за ученике о општим компетенцијам</p> <p>Израда плаката о општим компетенцијама (поставити их у ходник и на сајт школе)</p> <p>Израда водича заједничких активности са примерима за развој компетенција</p>	<p>одељењске старешине,</p> <p>родитељи,</p> <p>наставници</p> <p>стручна служба</p> <p>директор</p>	<p>Сваке године током периода РП</p>	<p>Израђени флајери, плакати и водичи видљиви и постављени у ходнику и на сајт школе</p>
<p>Заједничке радионице (наставници, ученици, родитељи) о развоју компетенција - Израда личног плана унапређивање компетенција на основу примера</p>	<p>одељењске старешине,</p> <p>родитељи,</p> <p>наставници</p> <p>стручна служба</p> <p>директор</p>	<p>На ЧОСУ на почетку и на крају првог полугодишта, и на крају другог полугодишта сваке нове школске године</p>	<p>Реализоване заједничке радионице наставник, родитељ, ученик</p> <p>Израђен лични план развоја компетенција</p>

Израд критеријума мерења развоја компетенција ученика-анкете	одељењске старешине, родитељи, стручна служба	на почетку другог полугодишта и на крају сваке нове школске године	критеријуми вредновања за мерење развоја компетенција ученика
Анкетирање ученика – у циљу испитивања развоја компетенција на основу критеријума мерења	одељењске старешине, родитељи, стручна служба	на почетку другог полугодишта и на крају сваке школске године	Добијени подаци служе за сагледавање развоја компетенција и даље планирање
Спровођење испитивања интересовања ученика о ваннаставним активностима	одељењске старешине, родитељи, стручна служба	на почетку и на крају сваке нове школске године	Развијање склоности ученика за самоопредељење и развијање ученичких потенцијала

Задатак 1.2. Научити ученике да постављају циљеве учења

Активности	Носиоци активности	Временски план	Исход
Упознавање ученика са циљевима учења: - Израда флајера за ученике са примерима краткорочних и дугорочних циљева учења - Израда плаката - поставити их у ходнику, кабинетима, на сајт школе	наставници, ученици, родитељи, ППЦ	континуирано током сваке нове школске	Ученик препознаје циљеве учења
1. Радионица „Шта су моји циљеви у учењу?“ – размена искустава међу генерацијама (на пр. 7 и 5, 8 и 6 разред) 2. „Мој пут у учењу“ - размена искустава међу генерацијама, ко је како и на који начин учио и савладавао наставне садржаје из појединих предмета 3. „Дан циљева учења“ – један дан у месецу кад ученици (на нивоу одељења) размењују искуства о томе зашто је важно да се учи и на који начин	наставници, одељењске старешине, педагог, психолог ученици, ЂП, родитељи	континуирано на ЧОС-у	Ученици разумеју, схватају значај постављања циљева учења, оснажени међувршњачком подршком, успостављени блиски интерперсонални односи на релацији наставник-ученик-родитељ унутар одељењске заједнице
Упознавање ученика са стратегијама учења: - стварање оптималних услова за учење у учионици (осветљење, отварање прозора ради свежег ваздуха, правилно седење на столицама, уношење течности и сл.) - спремање простора за учење, опремање свим неопходним предметима (клуба у учионици, радни сто код куће,	одељењске старешине, педагог, психолог, наставници, родитељи	континуирано на почетку сваке школске године и током, на часовима, ЧОС-у, 2021-22. 2022-23. 2023-24.	Ученици схватају значај и утицај услова за учење добре организације и позитивног приступа раду и учењу на ефекте и резултате свог рада и учења и остваривање постављених циљева учења

<p>организовање реда и потребног материјала за учење)</p> <ul style="list-style-type: none"> - сачињавање плана и распореда учења ради стицања навика учења, одредити када и колико дуго се учи садржај једног предмета - поделити време за учење на краће делове - кратке сесије са паузама између учења - мотивисање ученика позитивним и покретачким реченицама на почетку сваког часа 			
<p>Учење ученика техникама учења:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мемо технике (метода кључних речи, визуелизација, коришћење картица са сликама и речима) - пројектна настава- примена нових вештина - мапе ума - учење по моделу - понављање 	<p>наставници, ученици, ППС, родитељи</p>	<p>континуирано на сваком часу</p>	<p>Ученици разумеју и примењују технике учења, брже и успешније уче нове наставне садржаје</p>
<p>Сваког месеца ученици бирају „Мајстора мотивације“</p>	<p>наставници, ученици, родитељи</p>	<p>континуирано на ЧОС-у</p>	<p>Ученици мотивисани за учење, створена подстицајна атмосфера за рад и учење</p>
<p>Рефлексија – шта смо научили о учењу</p> <p>Сачињавање инструмената – чек листа и анкета за процену и мерење стечених компетенција, исхода постављених циљева учења , резултата примењених техника учења</p>	<p>наставници, стручни сарадници</p>	<p>на крају првог и другог полугодишта</p>	<p>Снимак стања и ефеката учења учења</p>
<p>Анкетирање ученика и родитеља пре и после постављених циљева учења, примењених техника и мотивације за учење</p>	<p>ученици, родитељи, наставници, стручни сарадници</p>	<p>на крају првог и другог полугодишта</p>	<p>Снимак стања и ефеката учења учења из угла ученика и њихих родитеља</p> <p>Резултати анкете послужиле као основа за даља планирања у настави</p>
<p>Вршњачко извештавање</p>	<p>ученици наставници, стручни сарадници, родитељи</p>		<p>Ученик процењује свој напредак и напредак другог ученика на основу резултата анкете</p>

Развојни циљ 2 УНАПРЕЂИВАЊЕ СТРУЧНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА

Задатак 2.1. Наставник самопроцењује свој рад и професионално се развија

Активности	Носиоци активности	Временски план	Исход
<i>Сачињавање упитника за самопроцену свог рада</i>	<i>наставници и учитељи стручни сарадници</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Сачињен упитник и чек листа за самопроцену</i>
<i>Наставници редовно процењују свој час /рад/ активност</i>	<i>наставници и учитељи</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Развијање особине самопроцене код наставника ради континуираног унапређивања свог рада, компетенција и професионалног развоја</i>
<i>Резултати упитника су полазна основа за даље унапређивање компетенција и професионалног развоја -сачињавање портфолија и -личног плана професионалног развоја</i>	<i>наставници и учитељи</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Развијање особине самопроцене код наставника ради континуираног унапређивања свог рада и професионалног развоја</i>
<i>Размена примера добре праксе о личном професионалном развоју на стручним већима</i>	<i>стручна већа, тим за професионални развој наставника</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Наставници упознати са могућностима унапређивања свог рада</i>
<i>Израда наставног материјала у складу са индивидуалним карактеристикама ученика</i>	<i>стручна већа, тим за инклузију</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Наставници израђују наставне материјале за сваког ученика коме је то потребно</i>
<i>Подстицати примену кооперативне и невербалне методе у наставном процесу</i>	<i>стручна већа, педагог, психолог</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Постигнут ефикаснији начина за остваривање циљева учења</i>
<i>Повећати број техника оцењивања са јасним критеријумима вредновања</i>	<i>стручна већа, тим за инклузију</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године</i>	<i>Оцењивање на сваком часу (формативно или сумативно)</i>

		2021-22. 2022-23. 2023-24.	
<i>Примена вршњачког извештавања у наставном процесу</i>	<i>стручна већа, тим за инклузију</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Ученик уме да процени сопствено напредовање и напредовање других ученика</i>
<i>Унапређивање еколошке свести ученика, наставника и родитеља</i>	<i>наставници, ученици, родитељи, стручна већа, ППС</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Ученици, наставници и родитељи брину о својој околини и одрживом развоју</i>

Задатак 2.2. Иновирање наставе

Активности	Носиоци активности	Временски план	Исход
<i>Индивидуализација наставе</i>	<i>стручна служба, наставници</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24.</i>	<i>Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика</i>
<i>Угледни/огледни часови наставника</i>	<i>Наставници, стручна већа</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24</i>	<i>Реализовани угледно/огледни часови наставника, примери добре образовне праксе</i>
<i>Презентација научених садржаја са стручних усавршавања</i>	<i>сви запослени</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24</i>	<i>Хоризонтално учење разменом искустава</i>
<i>Тимска настава - сарадња два и више наставника на једној наставној јединици</i>	<i>Наставници, стручна већа</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24</i>	<i>Заједнички наставни материјали - припрема за наставну јединицу, извештаји о одржаном часу</i>
<i>Примена метода активне наставе</i>	<i>Наставници, стручна већа</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24</i>	<i>Активна настава у раду са ученицима примењује се континуирано</i>
<i>Дигитална настава- онлајн учење и примена дигиталних алата за комуникацију</i>	<i>Наставници, стручна већа, Тим за професионални развој наставника</i>	<i>Континуирано током сваке нове школске године 2021-22. 2022-23. 2023-24</i>	<i>Унапређена интеракција и комуникација у онлајн окружењу (наставници-ученици-наставни садржаји и образовне активности)</i>

Задатак 2.3 Унапређивање додатне подршке ученицима у настави

Активности	Носиоци активности	Временски план	Исход
Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка	наставници стручна служба	први квартал 2021-22. 2022-23. 2023-24.	Сагледане потребе свих ученика којима је потребна додатна подршка
Прилагођавање захтева према могућностима сваког ученика	наставници стручна служба	први квартал 2021-22. 2022-23. 2023-24.	Континуирано прилагођавање захтева према могућностима сваког ученика
Израда ИОП 1, 2 и 3.	ИОП тимови	тримесечно	Сачињени ИОП-ови
Сарадња са Интерресорном комисијом, СШ „Жарко Зрењанин“, СШ „Доситеј Обрадовић“	стручна служба ИОП тим	континуирано	Ученици добијају додатну подршку сарадњом са школама
Предлог мера након анализе успеха	стручна служба, наставници	на крају првог квартала и полугодишта	Извештај о ефектима предузетих мера
Транзициони план - сарадња са ПУ Наша радост приликом уписа ученика из осетљивих група у први разред - сарадња између наставника и учитеља на преласку у 5. разред - сарадња СТИО основне школе са СТИО средње школе	стручна служба	август, септембар	Транзициони план, извештаји са састанака одељенског већа
Помоћ деци из осетљивих група	Учитељи, наставници, стручна служба	континуирано	Деца из осетљивих група добијају помоћ и подршку
Израда акционог плана за примену компензаторних програма за ученике из осетљивих група	стручна служба	август 2021-22. 2022-23. 2023-24.	Сачињени планови за примену компензаторних Програма - планске интервенције у циљу да се спречи или надокнади интелектуално, социјално, емоционално и физичко заостајање деце из социо-економски и образовно депривираних средина
Кооперативно учење Организовање групног учења у школи и ван школе (бољи ученици подучавају слабије)	Одељењске старешине, наставници	континуирано	Подстакнуто кооперативно учење

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Циљеви:

- Унапређивање учења и квалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз заједничке, јасне, дефинисане и свима доступне критеријуме оцењивања у складу са стандардима постигнућа
- унапређење учења и постигнућа ученика на завршном тесту
- усвајање трајних и применљивих знања

Задаци:

- Обезбеђивање уједначеног критеријума оцењивања и његове јавне доступности ученицима, родитељима и наставницима кроз упознавање са стандардима образовања
- Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика
- Прилагођавање стицања знања и оцењивања ученицима са тешкоћама у развоју

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Реализатор</i>
Август	<i>Анализа постигнућа ученика на завршном тесту</i>	<i>Наставници, стручна већа, Тим за ПО и ЗИ, стручна служба, директор</i>
	<i>Израда годишњег плана редовне наставе на основу анализе успеха ученика на завршном испиту</i>	
	<i>Израда годишњег плана допунске и додатне наставе математике, српског језика и предмета за комбиновани тест на основу анализе успеха ученика на завршном испиту</i>	
Септембар	<i>Реализација иницијалног теста и анализа постигнућа ученика на иницијалном тесту у односу на завршни испит</i>	<i>Наставници</i>
Септембар	<i>Израда плана припремне наставе за ученике 8. разреда</i>	<i>Наставници</i>
Током године	<i>Планирање и реализација оперативних планова наставе и припрема за час уз повећање обима обраде и увежбавања садржаја на којима су ученици показали низак ниво постигнућа на завршном испиту - иницијалном тесту</i>	<i>Наставници, стручна већа</i>

<i>Септембар</i>	<i>Израда плана припремне наставе за ученике који раде по ИОП-у</i>	<i>Стручна већа, Тим за ИО, СТИО</i>
<i>Април</i>	<i>Реализација и анализа пробних завршних испита у организацији Министарства просвете</i>	<i>Стручна већа, стручна служба, директор</i>
<i>Април, мај, јун</i>	<i>У оквиру припремне наставе појачавање рада на областима у којима су ученици показали низак ниво постигнућа</i>	<i>Наставници</i>
<i>Јун</i>	<i>Упоредна анализа резултата ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту</i>	<i>Стручна већа, стручна служба, директор</i>
<i>Август</i>	<i>Анализа усклађености закључних оцена из математике и српског језика и постигнутих резултата ученика на завршном испиту</i>	<i>Стручна већа, стручна служба</i>
<i>Август</i>	<i>Евалуација остварених резултата</i>	<i>Тим за ПО и ЗИ, ПК, НВ, Тим за развој квалитета, Тим за самовредновање</i>

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Циљ: Унапредити живот и рад ученика наше школе којима је потребна додатна подршка у учењу, као и обогаћивање садржаја даровитим ученицима. Стварање подстицајне средине за учење и развој деце са сметњама и/или даровитошћу у школској средини.

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Реализатор</i>
<i>Јун, август</i>	<i>Формирање школског Тима за ИО</i>	<i>Директор</i>
<i>Јун, август</i>	<i>Израда плана и програма рада школског Тима за ИО, за сваку нову школску годину током циклуса</i>	<i>Чланови Тим за ИО</i>
<i>Септембар- октобар- новембар</i>	<i>Идентификација ученика из осетљивих група и даровитих ученика</i>	<i>ПП служба, разредне старешине, наставници разредне наставе</i>
<i>На крају I тромесечја</i>	<i>Формирање СТИО за ученике којима је потребна додатна подршка</i>	<i>Чланови Тима за ИО родитељи</i>
<i>На крају I тромесечја</i>	<i>Израда плана рада за ученике из осетљивих група и за даровите ученике</i>	<i>Педагошки колегијум Тим за ИО</i>
<i>У току године</i>	<i>Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у школске активности: ваннаставне активности, школске акције и пројекте</i>	<i>Колектив школе</i>
<i>У току године</i>	<i>Сарадња са Итерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу унапређења квалитета пружања додатне подршке ученицима</i>	<i>Чланови Тима за ИО</i>
<i>У току године</i>	<i>Набавка асистативне технологије и дидактичких материјала</i>	<i>Директор, секретар, ПП служба</i>
<i>У току године</i>	<i>Набавка стручне литературе за рад са ученицима, којима је потребна додатна подршка, као и даровитим ученицима</i>	<i>Библиотекар, ПП служба</i>
<i>На крају II, III и IV тромесечја</i>	<i>Праћење, евалуација, ревидирање ИОП-а</i>	<i>Чланови Тима за ИО Педагошки колегијум</i>

3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Циљ: унапређивање безбедности ученика, повећање квалитета рада у установи, стицање вештина наопходних за конструктиван и ненасилан начин решавања будућих животних проблема. Повећањем сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима, доприноси се квалитетнијем васпитању и образовању ученика, као и већој безбедности ученика.

Задаци: развој социјалних вештина- ненасилна комуникација као стил живота. Повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.

Време реализације	Активност	Реализатор
Септембар	Формирање Тима за заштиту, упознавање са новим члановима, анализа Програма заштите	Чланови Тима за заштиту
Септембар	Формирање Вршњачког тима	Координатор Вршњачког тима
Септембар	Формирање Ђачког парламента	Координатор Ученичког парламента
Септембар	Упознавање са Посебним протоколом, Правилником о васпитној, васпитно дисциплинској одговорности ученика ОШ „ Јован Микић“ (правилима понашања и последицама кршења истих)	ОС, Тим
Септембар и током целе школске године	Организовано дежурство наставника и помоћно-техничког особља у школи и дворишту ради осигурања безбедности ученика	Директор
Септембар и током целе школске године	Редовно се води књига дежурства у коју се бележе све активности везане за нарушавање реда	Дежурни наставници
Септембар и током целе школске године	Редовно ажурирање интернет странице на сајту школе „У школи сам безбедан“	Координатор Тима за заштиту
Октобар	Доношење правила понашања на нивоу школе, редефинисање постојећих правила	Чланови Тима за заштиту, одељенске старешине
Октобар	Учешће ученика млађих разреда у активностима у оквиру Дечије недеље	Учитељи
Октобар и током школске године	Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (Савет родитеља, Школски одбор, Ђачки парламент)	Координатор Тима за заштиту
Новембар	Обележавање Међународног Дана толеранције	Колектив ОШ "Јован Микић"

Током школске године	Реализација програма превентивних радионица за развој социјалних вештина	Координатор Тима ОС , родитељи
Децембар, јун	Анкета за ученике и родитеље о безбедности у школи	Тим за заштиту
Фебруар	Обележавање Међународног Дана борбе против вршњачког насиља- Дан розе мајица	Тим за заштиту
Фебруар	Снимање краткометражног филма на тему превенције вршњачког насиља	Тим за заштиту и наставници техничког и информатичког образовања
Март, април, мај	Организација учешћа ученика у спортским турнирима и хуманитарним акцијама са циљем да се код ученика развија емпатија и солидарност	Тим за заштиту у сарадњи са предметним наставницима
Током целе школске године	Праћење безбедносне ситуације	Тим за заштиту, учитељи, одељенске старешине, предметни наставници, помоћно особље
Током школске године	Превенција насиља кроз наставне садржаје	Учитељи, одељенске старешине, предметни наставници
Током школске године	Сарадња са локалном заједницом на нивоу општине и града у циљу повећања безбедности ученика (ПУ, ЦЗР, РС, ДЗ)	Директор школе
Током школске године	Стално стручно усавршавање наставника, директора и стручних сарадника у области безбедности и заштите у образовно-васпитним установама	Наставници, директор, стручни сарадници
Током школске године	Предавања, радионице и трибине за родитеље на тему превенције насиља у организацији Тима за заштиту, полиције, Дома здравља, фондација и удружења која се баве заштитом деце	Директор , Тим за заштиту
Током школске године	Континуирано коришћење Националне платформе за превенцију и заштиту од насиља у школама „Чувам те“ (едукација наставника, ученика и родитеља)	Директор , Тим за заштиту
Током школске године	Предавања, радионице и трибине за ученике на тему превенције насиља у организацији полиције, Дома здравља, фондација и удружења која се баве заштитом деце	Директор , Тим за заштиту
Током школске године	Сарадња са Бачким парламентом, Вршњачким тимом и осталим тимовима у школи	Тим за заштиту

4. Мере превенције осипања ученика

Циљ: Одржати и повећати број ученика у школи. Промовисати подстицајну атмосферу у школи, тимски рад и успешну сарадњу са Локалном заједницом.

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Реализатор</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Организација приредбе поводом пријема првака</i>	<i>Учитељи, директор, Тим за промоцију школе</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Учешће наших ученика у обележавању Дана Града Суботице</i>	<i>Тим за културне и јавне манифестације</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Обележавање Дечје недеље</i>	<i>Учитељи, одељењске Тим за промоцију школе</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Базар –продаја ученичких креативних рукотворина</i>	<i>Тим за промоцију школе</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Манифестација обележавања Међународног Дана толеранције</i>	<i>Тим за заштиту</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Новогодишњи концерти</i>	<i>Тим за промоцију школе</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Акција прикупљање наставног прибора за децу из социјално угрожених породица</i>	<i>Учитељи, наставници , ППС</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Обележавање Међународног Дана борбе против вршњачког насиља- Дан розе мајица</i>	<i>Тим за заштиту</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Спровођење промотивних активности пре уписа будућих првака</i>	<i>Тим за промоцију</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Обележавање Дана планете Земље- уређење изложбеног простора у атријуму школе</i>	<i>Тим за промоцију</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Реализација еколошких акција на нивоу школе и Локалне заједнице</i>	<i>Тим за промоцију</i>
<i>Током периода РП</i>	<i>Приредба поводом Дана школе</i>	<i>Тим за културне и јавне манифестације</i>

5. Друге мере усмерене на dostizaње циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета

Тим за културне и јавне манифестације прати, усмерава и координира културне и јавне делатности у школи. Својом активношћу доприноси остваривању циљева и задатака школе. Низом културних манифестација ученицима се пружа могућност да упознају културне, моралне и етичке вредности и добију прилику да своје знање и умење које су унапредили радом у различитим секцијама са својим наставницима, јавно прикажу.

Циљ:

- да успостави и организује сарадњу са породицом и свим чиниоцима друштвене средине ради јединственог деловања на васпитање и културни развој деце и омладине
- предлаже и унапређује програме културних и друштвених активности и методе повезивања школе и друштвене средине,
- да омогући утицај друштвене средине (учешће културних и других институција- позоришта, библиотеке, галерије и др.) на остваривање програма образовно-васпитног рада;
- стално доприноси развијању потреба за културним садржајима и интересовања за активно упознавање културних манифестација;
- да повећа укључивање ученика и наставника у организовање и рад секција које развијају позитиван однос према културним вредностима;
- да подстакне радозналост ученика, развије љубав према културним остварењима, подстакне, негује и вреднује самостално креирање културних догађаја;
- Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Реализатор</i>
Септембар	<i>Дан Града Свечана приредба за ђаке – прваке</i>	<i>Тим за јавне и културне манифестације школе</i>
Октобар	<i>Активности у обележавању Дечје недеље Обележавање месеца књиге Посета Сајму књига Ноћ истраживача Сунчана јесен живота</i>	<i>Наставници, Тим за промоцију школе, Тим за културне и јавне манифестације</i>
Новембар	<i>Међународни дан толеранције</i>	<i>Тим за заштиту Вршњачки Тим</i>
Децембар	<i>Међународни дан деце са хендикепом</i>	<i>Наставници, БП Тим за ИО</i>
Јануар	<i>Прослава школске славе Свети Сава- приредба Изложба ликовних радова на тему Свети Сава</i>	<i>Наставници, Тим за културне и јавне манифестације</i>
Фебруар	<i>Обележавање Дана матерњег језика</i>	<i>Наставници , Тим за заштиту, Тим за културне и јавне манифестације</i>
Фебруар	<i>Обележавање Дана розе мајица</i>	<i>Тим за заштиту Вршњачки Тим</i>
Март	<i>Дан отворених врата</i>	<i>Наставници, Тим за промоцију, родитељи</i>
Април	<i>Обележавање дана планете Земље</i>	<i>Тим за промоцију</i>
Мај	<i>Прослава дана школе Обележавање Међународног дана физичке активности Недеља Црвеног Крста Крос РТС</i>	<i>Тим за културне и јавне манифестације</i>
Јун	<i>Прослава матурске вечери за ученике 8. разреда</i>	<i>ОС, родитељи</i>

6. План припреме за завршни испит

Циљ припремне наставе је да пружи помоћ ученицима у савладавњу програма за полагање завршног испита на крају осмог разреда.

Школа ће организовати припрему ученика за полагање **завршног испита** током осмог разреда, а десет дана пре полагања испита најмање два часа дневно по предмету. Тим за завршни испит у сарадњи са одељењским старешинама осмака ће направити распоред припремне наставе за ученике што ће бити истакнуто на огласној табли Школе.

План се односи на све предмета који се полагају на завршном испиту, с обзиром на карактер самог испита, док специфичне стратегије припреме креирају и по потреби мењају, предметни наставници матерњег језика (српског и мађарског), математике, као и групе предмета (историја, географија, биологија, физика и хемија) у сопственим плановима.

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Доказ
Иницијално тестирање	Увид ученика у резултате	Наставници стручна већа	Септембар	Тестови
Анализа резултата	Предузимање мера након анализе	Пред. Наставник Одељ. старешина	Септембар	Извештај
Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата	Ученици имају сазнање о нивоу знања	Пред.наставници Одељ.старешина	Септембар	Извештај, анализа
Прилагођавање дневне припреме наставника ученику	Индивидуализација наставе	Предметни наставник	Дневно	Писана припрема
Израдити распоред припреме наставе за ЗИ	Сачињен распоред	Предметни наставници	септембар	Евиденција у ГПШ
Припремна настава за ЗИ	Виша постигнућа Развијање самопоуздања	Предметни наставници	током школске године	Евиденција у дневнику
Информисати родитеље ученика VIII-их разреда о полагању ЗИ	Увид у процедуру ЗИ	Одељенске старешине и педагог и тим за ПО	Током школске године	Увид у записнике са родитељских састанака

Обезбедити збирке тестова	Виша постигнућа	Директор, Радник рачуноводства	Према плану МПСНТР	Рачун, отпремница
Пробни ЗИ (Симулација ЗИ) и Анализа резултата	Увид у ниво знања Развијање самопоуздања	Предметни наставници	Према плану МПС	евиденција
Предлог мера за побољшање	Повећан број бодова на ЗИ	Повећан број бодова на ЗИ	Мај - јун	Евиденција у записницима
Формирати базу података за ученике	База података	Одељенске старешине, ПП служба	Према плану МПС	евиденција

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА за ученике који раде по ИОП-у

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Доказ
Формирање Тима за полагање завршног испита	Добра припрема за полагање теста	Предметни наставници	Септембар	План активности
Иницијално тестирање	Увид ученика у резултате	Предметни наставници	Септембар	Тестови
Анализа резултата	Предузимање мера након анализе	Предметни наставник. Одељењски старешина	Септембар	Извештај
Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата	Ученици имају сазнање о нивоу знања	Предметни наставници Одељ.старешина	Септембар	Извештај, анализа
Одређивање стандарда за израду завршног испита	ИОП	Предметни наставник	Септембар	Наставни планови
Прилагођавање дневне припреме наставника ученику	ИОП, припрема омогућава добру организацију часа	Предметни наставник	Дневно	ИОП, Писана припрема
Израдити распоред припреме наставе за ЗИ	Распоред припрема,	Предметни наставници	септембар	Евиденција у ГПШ
Припремна настава за ЗИ	Виша постигнућа Развијање самопоуздања	Предметни наставници	Од јануара	Евиденција у Дневнику осталих облика

<i>Информисати родитеље ученика VIII-их разреда о полагању ЗИ</i>	<i>Увид у процедуру ЗИ</i>	<i>Одељенске старешине и педагог</i>	<i>Друго полугодиште</i>	<i>Увид у записнике са родитељских састанака</i>
<i>Сатављење тестова за полагање ЗИ на основу стандарда утврђених на почетку године</i>	<i>Израда тестова према стандардима</i>	<i>Предметни наставници-Тим</i>	<i>Друго полугодиште према плану МПС</i>	<i>Тестови</i>
<i>Одређивање особа за подршку и прилагођавање услова за спровођење ЗИ</i>	<i>Пружена додатна подршка</i>	<i>Стручно лице</i>	<i>Друго полугодиште Према плану МПС</i>	<i>Записник са завршног испита</i>
<i>Израда пробног ЗИ (симулација ЗИ) и анализа резултата</i>	<i>Увид у ниво знања, Развијање самопоуздања</i>	<i>Предметни наставници</i>	<i>Према плану МПС</i>	<i>Евиденција</i>
<i>Предлог мера за побољшање</i>	<i>Повећан број бодова на ЗИ</i>	<i>Повећан број бодова на ЗИ</i>	<i>Мај – јун</i>	<i>Евиденција у записницима</i>
<i>Израда тестова за завршни испит</i>	<i>Тест са утврђеним стандардима</i>	<i>Тим за полагање ЗИ</i>	<i>Према плану МПС</i>	<i>Тест</i>
<i>Преглед тестова, бодовање и формирање базе података за ученика</i>	<i>База података</i>	<i>Тим за полагање ЗИ</i>	<i>Према плану МПС</i>	<i>Евиденција</i>

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Задатак: Редовно пратити конкурсе који се објављују и пријављивати се на њих у циљу подизања квалитета рада и опремљености школе.

<i>Време реализације</i>	<i>Активност</i>	<i>Реализатор</i>
Током периода РП	Претраживање објављених конкурса на интернету	Тим за пројекте, заинтересовани наставници и стручни сарадници
Током периода РП	Похађање обуке за ИПА прекограничне пројекте – директор, СС	Тим за пројекте, заинтересовани наставници и стручни сарадници
Током периода РП	Аплицирање на интересантне и реално оствариве пројекте	Тим за пројекте, заинтересовани наставници и стручни сарадници
Током периода РП	Формирање тима за припрему и писање пројеката	Тим за пројекте, заинтересовани наставници и стручни сарадници
Током периода РП	Проналажење партнера за развојне пројекте	Тим за пројекте, заинтересовани наставници и стручни сарадници
Током периода РП	Имплементација пројеката у школи	Тим за пројекте, заинтересовани наставници и стручни сарадници

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

У школи функционише Тим за професионални развој наставника, који прати и анализира професионални развој наставника, стручних сарадника и директора школе. У наредном периоду стручно усавршавање реализоваће се на основу приоритетних области:

П1 Унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

Садржај	Компетенција	Начин реализације	Ниво	Време реализације	Реализатор
Нова е-школа	компетенције за уже стручну област	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	ОШ "Прва војвођанска бригада" Нови Сад
Дигитално доба: Како се снаћи у свету Интернета?!	компетенције за комуникацију и сарадњу	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању
Кооперативно онлајн учење и онлајн решавање домаћих задатака	компетенције за поучавање и учење	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Удружење наставника ВЕТ Форум Параћин
Интернет технологије у служби наставе	компетенције за уже стручну област	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Центар за унапређење наставе Абакус
Настава усмерена на развијање компетенција ученика	компетенције за поучавање и учење	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Друштво историчара Србије

П2 Методика рада са децом/ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (рад са децом из осетљивих група, децом са сметњама у развоју, мигрантима...)

Обука наставника за рад са проблематичном децом	компетенције за подршку развоју личности детета и ученика	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Друштво учитеља Новог Сада
Асистивна технологија – подршка образовању деце са сметњам у развоју	компетенције за подршку развоју личности детета и ученика	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Школа за основно и средње образовање Милан Петровић са домом ученика Нови Сад
Развијање социјалних	компетенције за подршку	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Центар за стручно усавршавање

компетенција деце и ученика: модел подршке инклузивном приступу васпитања и образовања	развоју личности детета и ученика				Кикинда
ПЗ Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)					
Унапређење компетенција наставника и стручних сарадника за спровођење активности каријерног вођења и саветовања	компетенције за подршку развоју личности детета и ученика	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Фондација Tetris
Индивидуализација и диференцијација као модел наставне праксе	компетенције за поучавање и учење	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Ресурсни центар Знање Београд
Чувајући природу чувамо себе – еколошко васпитање деце	компетенције за уже стручну област	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Савез учитеља Републике Србије, Београд
Оцењивање у функцији развоја и учења	компетенције за поучавање и учење	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Образовно креативни центар
Процењивање и самопроцењивање постигнућа ученика	компетенције за поучавање и учење	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Педагошко друштво Србије
П4 Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања					
Ефикасно реаговање у ситуацијама насиља	компетенције за поучавање и учење	Предавање за наставнике и запослене у школи	На нивоу школе	Током периода РП	Психолог Педагог, Тим за заштиту ученика од насиља
Емоционални аспекти мотивације за школско учење	компетенције за поучавање и учење	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Отворена просветна иницијатива
Унапређење емоционалних компетенција	компетенције за подршку развоју	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Психолошки центар за саветовање,

деце	личности детета и ученика				едукацију и истраживање - СЕЛФ
Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима	компетенције за подршку развоју личности детета и ученика	Акредитован семинар	Ваншколско	Током периода РП	Педагошко друштво Србије
Огледно/угледни часови наставника и струшних сарадника у школи					
Огледно/ угледни часови наставника и стручних сарадника у школи	К1,К2,К3,К4	Часови за наставнике и запослене у школи	На нивоу школе	Током периода РП	Наставници, стручна већа, ППС

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања

Циљ: Увођење иновативних метода наставе , учења и оцењивања

Задаци:

1. Упознавање са новим методама наставе, коришћењем стручне литературе, примера добре праксе и размене искустава
2. Стицање неопходних знања за имплементацију иновативних метода у настави похађањем стручних семинара и обука
3. Имплементација
4. Стално праћење ефикасности коришћених метода

Активности	Носиоци	Време реализације	Очекивани исходи
Индивидуализација наставе	Наставници	Током периода РП	Наставник примењује индивидуализацију у настави
Тимска настава - сарадња два и више наставника на једној наставној јединици	Наставници	Током периода РП	Наставници сарађују, реализују интердисциплинарни час
Примена дигиталне наставе	Наставници	Током периода РП	Наставници примењују дигиталну наставу
Коришћење различитих техника праћења постигнућа ученика - пратити напредовање ученика током сваког часа	Наставници	Током периода РП	Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења
Примена научног са семинара	Наставници	Током године и након учешћа на семинару	Наставник примењује нове методе наставе, учења и оцењивања
Реализација угледних/огледних часова са применом нових метода	Наставници	Током године, према плану	Наставник примењује нове методе према плану у Развојним приоритетима
Размена искустава	Стручна већа, ППС	Током периода РП	Пример добре праксе
Примена стечених знања	Наставници, Директор, ППС	Током периода РП	Повећана успешност ученика приликом анализе на квалификационим периодима
Самопроцена, вредновање и евалуација примењених иновативних метода наставе, учења и оцењивања	Наставници, Директор, ППС	На крају првог полугодишта и школске године	Успешна примена иновативних метода наставе, учења и оцењивања

10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Наставник, васпитач или стручни сарадник у току професионалног развоја може да напредује стицањем звања: педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник и високи педагошки саветник. Звања се стичу поступно. Задатак установе је да континуирано прати професионални развој и обезбеди све услове даљег напредовања.

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Доказ
Комплетирање Портфолиа наставника	Потпуна слика о досадашњем професионалном развоју	Наставници и стручни сарадници	Током периода РП	Портфолио
Сређивање Базе података о стручном усавршавању	Професионална спремност људских ресурса	Тим за професионални развој наставника	Током периода РП	База података
Утврђивање имена наставника и стручних сарадника који имају услов за стицање звања	Подршка професионалном развоју и мотивација за рад	Тим за професионални развој наставника	Током периода РП	Формиран списак кандидата
Упознавање НВ	Јавна подршка чланова НВ за напредовање кандидата	Директор	Након утврђивања испуњености услова	Писмено образложење, записник
Прикупљање документације	Обезбеђивање доказа за предлог, мотивисање других за напредовање	Кандидат, Тим за професионални развој наставника	Након испуњавања услова	Докази о професионалном Развоју
Покретање и спровођење процедуре	Позитивно мишљење Завода о предлогу за избор у звање	Директор	Након прикупљене документације	Послата документ.
Јавно обавештавање кандидата и јавности о стицању звања	Позитивни примери праксе – промоција школе	Директор	Након одобрења	Мишљење Завода о избору и звању

11. План укључивања родитеља/старатеља у рад школе

Циљ сарадње породице и школе јесте неговање партнерских односа са родитељима, односно старатељима ученика, заснованих на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења, као и укључивање родитеља/старатеља у рад школе у циљу унапређење рада школе.

Време реализације	Активност	Реализатор
Током године	Учешће родитеља у Школском одбору	директор
Током године	Деловање Савета родитеља	директор
Током године	Активно учешће родитеља у унапређивању компетенција ученика	наставници, родитељи, ученици, ППС, директор
По потреби	Саветодавни састанци са директором школе	директор
Током године	Учешће у раду школских тимова	председници тимова
Током године	Индивидуални разговори-информације	ОС, предметни наставници
Квартално	Одељенски родитељски састанци	ОС
Септембар, април	Групни родитељски састанци (први разред, родитељи деце која иду у продужени боравак, осми разред)	ОС, педагог, психолог, директор
По потреби	Заједнички састанак мањих група родитеља и ученика са наставницима	Педагог, психолог, директор
Током године	Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу	ОС, педагог, психолог, директор
Август, јануар	Учешће у изради индивидуалних образовних планова	Тим за ИО, стручни сарадници
Током године	Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника	Тим за Културне активности
Месечно	Отворена врата	Наставници
Током године	Едукатори деце и родитеља у областима у којима су експерти (професионална оријентација)	Тим за ПО и ЗИ
Током године	Помоћ у еколошким, хуманитарним и радним акцијама школе	Директор, родитељи Бачки парламент

12. План сарадње и умрежавање са другим школама и установама

Један од стратешких циљева образовања је умрежавање основних и средњих школа како би се свим ученицима омогућили исти услови за оптималну реализацију свих видова наставе. Циљ умрежавања је да се деца доведу у равноправан положај, да се побољша комуникација међу ученицима, наставницима, да се подигне квалитет наставе на виши ниво. Умрежавањем школе са другим институцијама постићи ће се бржа и ефикаснија размена информација и искуства.

Време реализације	Институција са којом се сарађује	Садржај сарадње	Реализатори
По утврђеној динамици	Амбуланта	Систематски прегледи ученика	Здравствени радници
По утврђеној динамици		Вакцинација ученика	Здравствени радници
По утврђеној динамици	Дом здравља	Стручна предавања на одређене теме	Стручњаци из области медицине
Мај		Лекарски прегледи организовани према листи жеља ученика	Здравствени радници
По потреби	ПУ Суботица	Примена протокола о безбедности ученика	Припадници ПУ Суботица
Полазак на екскурзије		Припрема за извођење екскурзије	Припадници ПУ Суботица
По потреби	Центар за социјални рад Суботица	Пружање помоћи деци из социјално угрожених породица	Директор, педагог, психолог социјални радник
По потреби		помоћ породицама са поремећеним породичним односима	Директор, педагог, психолог, социјални радник
Након идентификације ученика	Интерресорна комисија	Пружања помоћи деци и родитељима којима је потребна додатна подршка	Директор, тим за ИО
Током године	Месна заједница Кертварош	Акција уређења	Ученици ОС
Током године		Акције хуманитарне помоћи	Ученици, наставници, родитељи
Током године	Сарадња са друштвима за очување животне средине	Еколошке акције	Ученици, наставници, родитељи

Јануар - мај	Гимназија „Светозар Марковић“ Медицинска Средња Школа Средња Техничка школа „Иван Сарић“ Економска средња школа „ Боса Милићевић“ Музичка школа Хемијско - технолошка школа Гимназија за талентоване ученике „Деже Костолањи“ Политехничка школа	Професионална оријентација	Тим за ПО и ЗИ
Током године	Средње школе из других градова: Гимназија за талентоване ученике „Бољаи“ Сента, Пољопривредна школа Бачка Топола, Ваздухопловна Академија , Београд, Дизајнерска школа „Богдан Шупут“ Нови Сад	Професионална оријентација	Тим за ПО и ЗИ
Током године	СОИСШ „Жарко Зрењанин“ Школски центар са домом ученика „ доситеј Обрадовић“	Међусобна подршка и сарадња	
Током године	Основне школе „Матко Вуковић“ „Соња Маринковић“	Међусобна подршка и сарадња	Ученици, запослени

13. Мерила за праћење оставривања развојног плана

КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ ЗА РАЗВОЈНИ ЦИЉ УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА

УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА сматраће се успешно оствареним уколико буду присутни докази о континуираном унапређивању компетенција:

- 1) компетенција за учење;
- 2) одговорно учешће у демократском друштву;
- 3) естетичка компетенција;
- 4) комуникација;
- 5) одговоран однос према околини;
- 6) одговоран однос према здрављу;
- 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;
- 8) рад са подацима и информацијама;
- 9) решавање проблема;
- 10) сарадња;
- 11) дигитална компетенција.

КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА УЧЕЊЕ- ученик:

- Има позитиван и одговоран однос према учењу.
- Мотивисан је и оспособљен да самостално планира, организује, спроводи и вреднује учење; разликује битно од небитног, изражава и образлаже идеје.
- Користи различите изворе информација и има критички однос према њима.
- Примењује одговарајуће начине учења у складу са циљевима, садржајем, интересовањима, условима и временом.
- Способан је да самостално и у сарадњи са другима истражује, открива и повезује нова знања; користи могућности ваншколског учења; негује и развија лична интересовања.

ОДГОВОРНО УЧЕШЋЕ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ- ученик:

- Има позитиван став према поштовању људских права и слобода.
- Зна дечја и основна људска права и одговорности, уме да препозна њихово кршење и способан је да их аргументовано брани.
- Понаша се одговорно, хумано и толерантно у друштву.
- Примењује процедуре демократског друштва у одлучивању и избору; поштује одлуке већине и уважава мишљења мањине.
- Негује своју националну културну баштину и активно учествује у интеркултуралном дијалогу.
- Промовише позитивне вредности друштва у различитим активностима (нпр. хуманитарне, еколошке, културно-уметничке акције; борба против насиља и дискриминације по било ком основу (нпр. верском, националном, родном, узрасном, етничком...); акције против болести зависности, злостављања животиња, итд.).

ЕСТЕТИЧКА КОМПЕТЕНЦИЈА- ученик :

- Препознаје естетичке елементе у различитим контекстима као што су: уметничко стваралаштво, национална и светска природна и културна баштина, језичка култура у уметничком и у неуметничком домену (свакодневни говор у приватном и јавном животу, електронским и штампаним медијима, дизајну и другим видовима комуникације...), научно мишљење, друштвени односи, друштво и појаве у друштву.

- Показује позитиван однос према сопственој и култури других заједница, упознаје и разуме њихове вредности, повезује културну и природну баштину са историјским и географским контекстом и доприноси очувању природних и културних добара.
- Препознаје и развија сопствене стваралачке способности и креативност у свим уметничким и неуметничким пољима свог деловања.
- Употребљава основне појмове, схеме и правила која припадају теоријама уметничких грана које постоје у основном образовању.
- Показује осетљивост за еко-културу и културу свакодневног живљења и има критички однос према употреби и злоупотреби природе.

КОМУНИКАЦИЈА- ученик:

- Познаје различите облике комуникације и њихове одлике (усмену и писану, невербалну, телефоном, путем интернета, итд.).
- Уме јасно да се изрази усмено и писано, у складу са потребама и карактеристикама ситуације, поштујући ограничења у погледу дужине и намене.
- Уважава саговорника реагујући на оно што говори, а не на његову личност.
- Изражава своје ставове, мишљења, осећања, на позитиван, конструктиван и аргументован начин.
- Користи на одговарајући и креативан начин језик и стил који је специфичан за различите дисциплине; кроз комуникацију негује културу изражавања и чува језички идентитет.
- Уме да саслуша излагање саговорника до краја и без упадица.

ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ОКОЛИНИ- ученик:

- Уочава чиниоце и понашања који нарушавају природу и квалитет животне средине у широј околини и свакодневном животу; развија свест о положају човека у природи и његовој одговорности за стање животне средине и природе.
- Сагледава које активности (обрасци понашања), на личном нивоу, нивоу заједнице и глобалном нивоу, могу унапредити стање и квалитет животне средине и природе.
- Спознаје везу између квалитета животне средине и квалитета свог живота и разуме да се његова добробит и добробит заједнице и друштва огледа и у квалитету и одрживости његове околине.
- Практикује активности које подстичу одрживост, на пример штедња воде и енергије, разврставање отпада, рециклажа; повезује значај тих активности за свој будући живот, живот заједнице, као и живот будућих генерација.
- Активно се укључује у друштвене акције у школи и заједници које су усмерене ка заштити, обнови и унапређењу животне средине и ка одрживом развоју.
- Процењује и вреднује утицај својих навика у потрошњи ресурса и одлагању отпада, и одређује какав утицај оне имају на животну средину, квалитет живота и здравља и одрживи развој.

ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ЗДРАВЉУ- ученик:

- Познаје улогу и значај воде и састојака намирница, примењује правила и принципе здраве исхране (редовност, важност доручка, умереност, разноврсност, начин прераде намирница) и зна последице неправилне исхране.
- Познаје основне карактеристике неких болести органа, принципе преноса заразних болести и шта их изазива и примењује мере превенције, личне хигијене и хигијене простора.
- Познаје могуће последице болести зависности насталих злоупотребом психоактивних супстанци укључујући и последице других облика болести зависности (нпр. интернет, клађење, дијете) и свестан је здравствених, породичних и социјалних последица сопственог избора.
- Разуме утицај природних појава и индустријских производа (фармацеутских, техничких, хемијских, итд.) на здравље, чита декларације и упутства на производима, слуша савете стручњака и према њима поступа.
- Препознаје сигурносне и здравствене ризике у животу и раду, примењује мере заштите, предвиђа и избегава опасне ситуације, познаје начине пружања прве помоћи и својим понашањем промовише здравље и сигурност.

- Бира стил живота и навике, имајући на уму добре стране и ризике тог избора. Разуме да је стил живота ствар личног избора и преузима одговорност за свој избор.

ПРЕДУЗИМЉИВОСТ И ОРИЕНТАЦИЈА КА ПРЕДУЗЕТНИШТВУ- ученик:

- Прилагођава се друштвеним и економским променама, усмерен је на развој нових вештина, које примењује у практичном раду; суочава се са неизвесностима на иницијативан и предузимљив начин.
- Препознаје сопствене предности и своје могућности у односу на будуће образовање и професионалну оријентацију.
- Спреман је да учествује у самосталним и тимским пројектима; способан је да развије идеју, представи је, образложи и преговара у тиму о њеној реализацији; учествује у активностима са другима у оквиру своје тимске улоге.
- Мотивисан је и зна да истакне своје добре особине које су важне за обављање школских и радних задатака и користи CV и мотивационо писмо да опише своје компетенције, жеље и очекивања.
- Зна да постави реалне циљеве и на основу датих могућности уме да планира и проналази начине њиховог остваривања.

РАД С ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА—ученик:

- Зна да је за разумевање појава и догађаја и доношење компетентних одлука потребно имати релевантне и поуздане податке и разликује податак/информацију од њиховог тумачења.
- Користи податке из различитих извора и начине добијања података и на основу тога процењује њихову поузданост и препознаје могуће грешке уз помоћ наставника.
- Користи информације у различитим симболичким модалитетима (табеларни, графички, текстуални приказ), чита, тумачи и примењује их, повезујући их са претходним знањем из различитих области.
- Селекује, обрађује наводећи извор и аутора, чува и презентује податке у различитим форматима, укључујући и ИКТ.
- Разликује јавне и приватне податке и користи основна правила чувања приватности података.

РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА- ученик:

- Препознаје проблем, рашчлањује проблемску ситуацију на делове и уочава везе и односе између њих у светлу претходно стечених знања у оквиру различитих предмета и ваншколског искуства.
- Планира стратегију решавања проблема (претпоставља решења, планира редослед активности, избор извора информација, средстава/опreme коју ће користити, са ким ће сарађивати, са ким ће се консултовати).
- Решава проблем према планираној стратегији примењујући знања и вештине стечене учењем различитих предмета и ваншколским искуством.
- Самостално или консултујући друге особе (вршњаке, наставнике, родитеље) преиспитује начин решавања проблема, алтернативне начине решавања, тачност и прецизност решења.
- Формулише објашњења и закључке на основу резултата до којих је дошао у раду, презентује их и дискутује са другим особама и преиспитује их у светлу добијених коментара. Стечена нова сазнања и вештине повезује у јединствену целину са претходним.
- Проверава применљивост решења у пракси и користи стечена знања и вештине у новим ситуацијама.

САРАДЊА- ученик:

- Активно и конструктивно учествује у раду групе или пара.
- Поштује правила заједничког рада и препознаје своје место и улогу у групи или пару.
- Доприноси решавању разлика у мишљењу и ставовима поштујући друге као равноправне чланове тима или групе.
- Одговорно и савесно извршава заједничке активности стављајући интересе групе изнад сопствених.
- Критички процењује свој рад и рад чланова групе, доприноси унапређивању рада групе и уме да представи резултате рада.

ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА-ученик:

- Уме да претражује, критички анализира и систематизује информације у електронском облику користећи одговарајућа средства ИКТа.
- Уме да представи, организује и обликује одређене информације, користећи на ефикасан начин могућности ИКТ средства.
- Приликом решавања проблема уме да одабере средство ИКТ-а и да га користи на одговарајући начин.
- Ефикасно користи ИКТ за комуникацију и сарадњу.
- Препознаје предности, ризике и опасности по себе и друге и одговорно поступа при коришћењу ИКТ-а.

Присуство наведених параметара може се утврдити увидом у израђени Лични план развоја компетенција и постављених циљева учења, портфолио ученика, анкетањем ученика, родитеља и наставника о унапређивању компетенција ученика.

КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ ЗА РАЗВОЈНИ ЦИЉ УНАПРЕЂИВАЊЕ СТРУЧНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА

УНАПРЕЂИВАЊЕ СТРУЧНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА сматраће се успешно оствареним уколико буду присутни докази о континуираном унапређивању стручних компетенција наставника за наставну област, предмет и методiku наставе, за поучавање и учење, за подршку развоју личности ученика и за комуникацију и сарадњу. Неопходно је утврдити да наставници:

- планирају стручно усавршавање
- на основу резултата самовредновања и спољашњег вредновања рада и потреба школе
- на основу анализе квалитета односа у одељењу, мотивације ученика за учење и карактеристика личности ученика
- на основу анализе успешности сарадње са свим партнерима;
- континуирано се стручно усавршавају у области научне дисциплине којој предмет припада, методике наставе и образовне технологије;
- унапређују квалитет свог рада примењујући новостечена знања из области у којима су се усавршавали;
- континуирано унапређују сопствену педагошку праксу на основу анализе ученичких постигнућа;
- унапређују свој рад, користећи знања усавршавањем у области когнитивне, педагошке психологије и савремене дидактике и методика;
- проширују своја знања у области психофизичког, социјалног развоја деце и мотивације;
- активно раде на побољшању свог односа са ученицима;
- развијају педагошке вештине за руковођење одељењем;
- усавршавају се у области сарадње и комуникацијских вештина;
- обучавају се за тимски рад;
- активно раде на побољшању свог односа са свим партнерима у образовно-васпитном раду.

Присуство наведених параметара може се утврдити увидом у израђени Лични план професионалног развоја, евиденцију о стручном усавршавању наставника, сертификате о похађању акредитованих семинара, писане припреме за наставни час, протоколе о посматрању наставног часа, портфолио наставника, анкетањем наставника.

КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ ЗА РАЗВОЈНИ ЦИЉ УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ

УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ сматраће се успешно оствареним уколико :

- програми наставних предмета међусобно садржајно и временски се усклађују у оквиру сваког разреда;
- наставници редовно процењују свој час /рад/ активност (самоевалуација);
- наставници прилагођавају начин рада и израђују наставне материјале на основу индивидуалних карактеристика ученика;
- наставници уче ученике како да себи подтављају циљеве учења;
- мотивишу ученици за остваривање вишег нивоа образовних исхода;
- организује се диференцирана припремна настава за завршни испит;
- континуирано идентификују ученици којима је потребна додатна подршка у образовању и израђују се ИОП-и 1, 2 и 3;
- израђују се транзициони планови и компензаторни програми.

Присуство наведених параметара може се утврдити увидом у извештаје о самовредновању рада наставника, наставне материјале, сачињеној корелацији, материјале за проверу остварености задатака и стандарда са статистичким приказима након сваке провере, портфолије ученика, педагошку документацију, извештај и план припремне наставе, ИОП-е, решења интерресорне комисије, транзициони план, компензаторни програм.

КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ ЗА РАЗВОЈНИ ЦИЉ УНАПРЕЂИВАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА

УНАПРЕЂИВАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА сматраће се успешно оствареним уколико се:

- континуирано унапређује квалитет и прати реализација и ефекти Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- континуирано спроводи план превентивних активности и интервентних активности према указаној потреби;
- континуирано ради на смањивању толеранције на насиље;
- укључују родитељи у конципирање и реализацију Програма заштите ученика.

Присуство наведених параметара може се утврдити увидом у записнике са састанака Тима за заштиту, у анализи ефеката примене Програма, записнике са састанака Актива за развој школског програма, евиденцију сарадње са родитељима, анкете ученика, родитеља и наставника, извештај о самовредновању.

КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ ЗА РАЗВОЈНИ ЦИЉ УНАПРЕЂИВАЊЕ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

УНАПРЕЂИВАЊЕ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА сматраће се успешно оствареним уколико се:

- континуирано ради на едукацији и подизању свести о одговорности родитеља;
- укључују родитељи у живот и рад школе

Присуство наведених параметара може се утврдити увидом у записнике са родитељских састанака, евалуације рада са родитељима, анализе, извештаје, материјале, фотографије.

14. Активности на праћењу остваривања развојног плана школе

Праћење остваривања Развојног плана школе вршиће се плански, систематски и континуирано, а одвијаће се кроз:

- састанке Стучног актива за развојно планирање
- седнице Наставничког већа
- праћење постигнућа ученика
- примену тестова, упитника, анкета
- праћење реализације планова и програма
- сарадњу са родитељима
- сарадњу са локалном заједницом
- самоевалуацију сваког члана школског тима
- евалуацију реализације Акционог плана за текућу школску годину

У Суботици ,

Директор Школе

Председник школског одбора
